

**MINISTERO DELLE IMPRESE E DEL MADE IN ITALY**

***Direzione generale per i servizi di comunicazione  
elettronica, di radiodiffusione e postali***

***Servizi per i Radioamatori – Richiesta di ammissione  
all'esame per il conseguimento della patente  
radioamatoriale***

**MANUALE UTENTE**

## Sommario

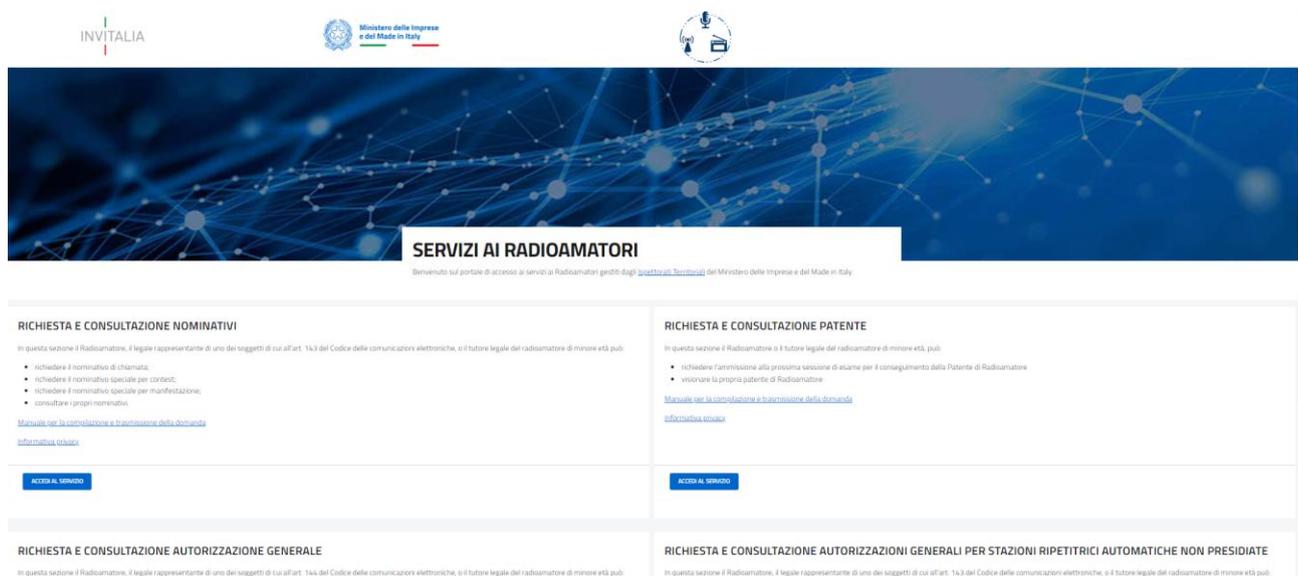
Accesso alla piattaforma .....	3
Home Page .....	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accedere all’elenco delle istanze .....</li> <li>• Gestire l’istanza e scaricare la ricevuta di presentazione .....</li> <li>• Consultare la sezione ‘La tua Patente’ .....</li> </ul>	6 7 8
Creazione di una nuova Domanda .....	8
Anagrafica Firmatario .....	9
<i>Richiesta di ammissione all’esame con esonero parziale</i> .....	10
Anagrafica Firmatario .....	11
Anagrafica Esaminando .....	11
Dichiarazioni .....	13
Invio domanda e Allegati .....	14
<i>Richiesta di ammissione all’esame senza esonero</i> .....	18
Anagrafica Firmatario .....	18
Anagrafica Esaminando .....	18
Dichiarazioni .....	20
Invio Domanda e Allegati .....	22
Richiesta di ammissione all’esame senza esonero per minore .....	25
Anagrafica Firmatario .....	25
Anagrafica Esaminando .....	25
Dichiarazioni .....	27
Invio domanda e Allegati .....	28

## Accesso alla piattaforma

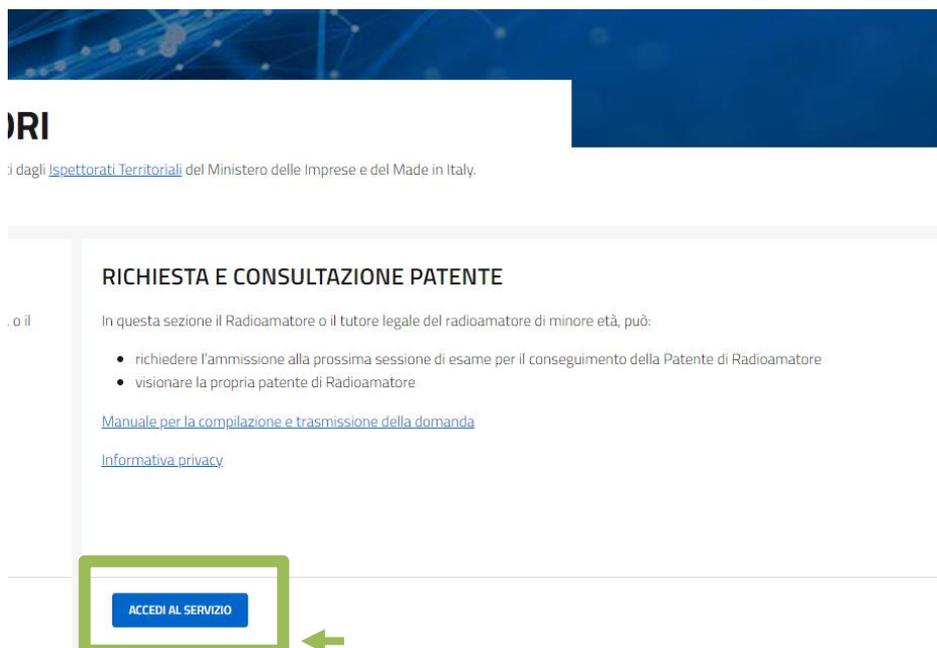
Il presente manuale ha lo scopo di descrivere le procedure tramite le quali è possibile inviare telematicamente, all’Ispettorato Territoriale di competenza, le istanze di:

- **Richiesta di ammissione all’esame con esonero parziale;**
- **Richiesta di ammissione all’esame senza esonero;**
- **Richiesta di ammissione all’esame senza esonero per minore;**

Per poter presentare la specifica richiesta di *ammissione all’esame* è necessario effettuare l’accesso alla piattaforma, disponibile al link <https://appradioamatori.invitalia.it>

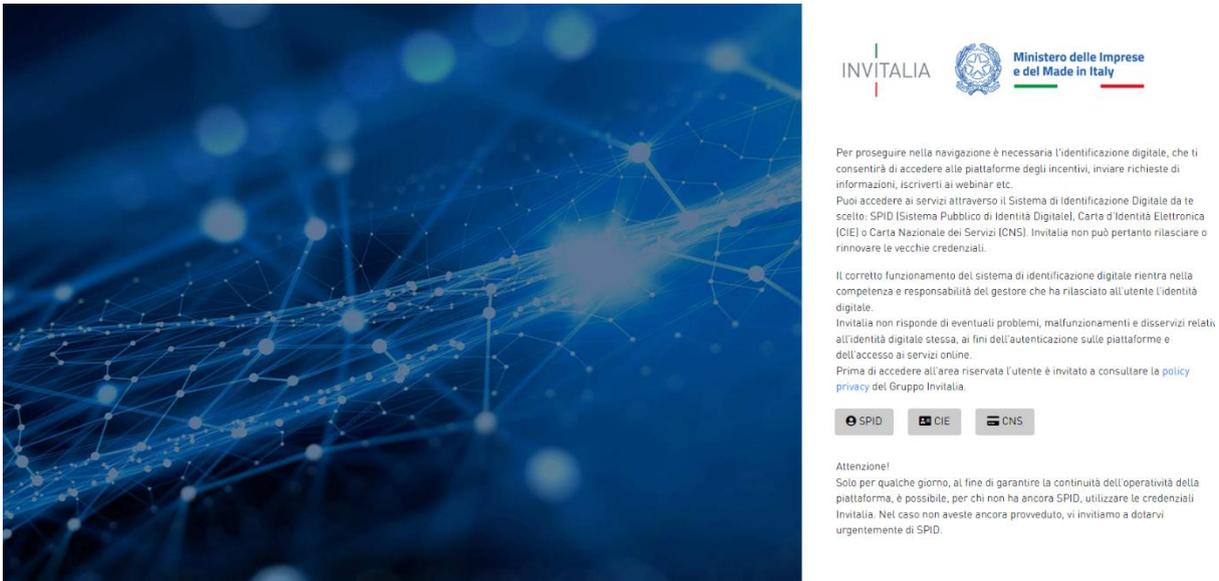


E selezionare il servizio richiesto cliccando su ‘Accedi al servizio’ del relativo box.



L'accesso è possibile effettuando il Login mediante identità digitale SPID, smart card CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o Carta d'Identità Elettronica (CIE).

Qualora l'utente non disponga di un'identità digitale SPID, di una smart card CNS o di una CIE, dovrà necessariamente farne richiesta ad uno dei gestori o ente incaricato.



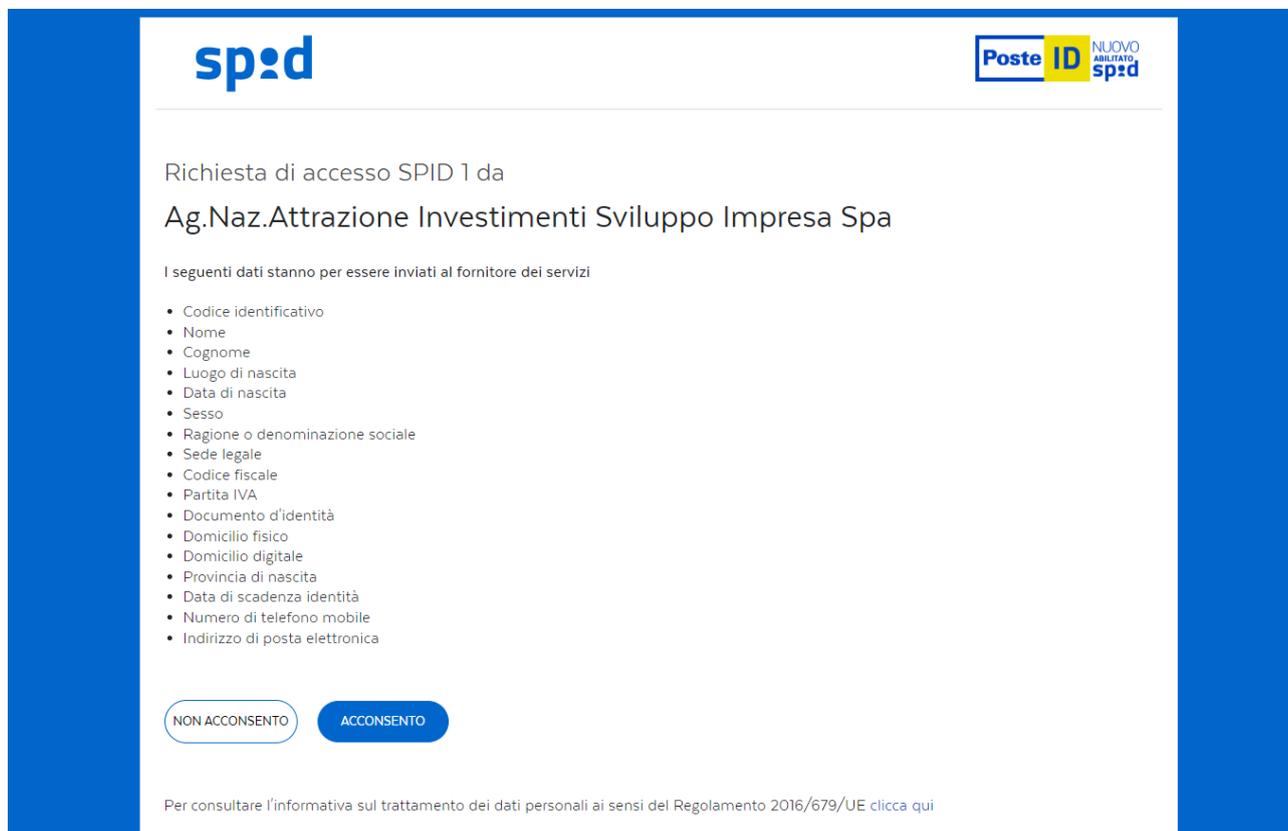
Selezionata la modalità di autenticazione tra SPID, CNS e CIE (nella schermata di esempio SPID), cliccando su 'Entra con SPID' si accede al menu di scelta del proprio gestore di identità abilitato (identity provider).



Una volta che l'identity provider avrà accertato la correttezza delle credenziali, l'utente verrà rimandato alla pagina della piattaforma contenente i dati di profilo forniti dal gestore.

Le informazioni del profilo utente non sono modificabili in quanto sono automaticamente recuperate dall'utenza SPID (o CNS o CIE).

Cliccare su 'Acconsento' per accedere all'area riservata del portale.



**spid**

Poste ID NUOVO ABILITATO spid

Richiesta di accesso SPID 1 da  
**Ag.Naz.Attrazione Investimenti Sviluppo Impresa Spa**

I seguenti dati stanno per essere inviati al fornitore dei servizi

- Codice identificativo
- Nome
- Cognome
- Luogo di nascita
- Data di nascita
- Sesso
- Ragione o denominazione sociale
- Sede legale
- Codice fiscale
- Partita IVA
- Documento d'identità
- Domicilio fisico
- Domicilio digitale
- Provincia di nascita
- Data di scadenza identità
- Numero di telefono mobile
- Indirizzo di posta elettronica

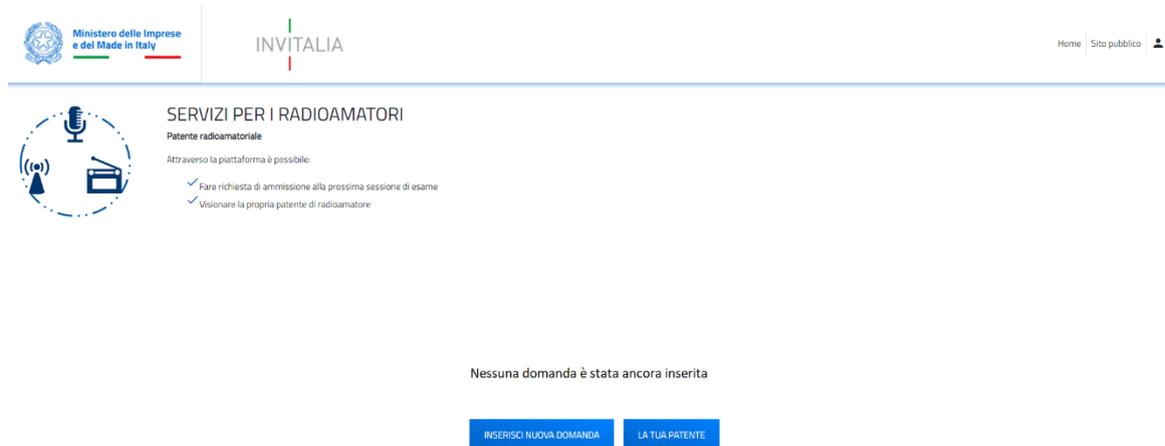
NON ACCONSENTO      ACCONSENTO

Per consultare l' informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE [clicca qui](#)

**Nota:** Per poter procedere alla compilazione della domanda usufruendo di una prestazione ottimale della piattaforma, è consigliabile utilizzare il browser Google Chrome.

## Home Page

Una volta effettuato l'accesso e aver acconsentito al trasferimento dei propri dati, l'utente è indirizzato alla Home Page della piattaforma **“Servizi per i Radioamatori – Patente radioamatoriale”**.



La Home page presenta in alto il menu generale attraverso il quale l'utente potrà navigare tra le varie sezioni:

- Cliccando su **Home** sarà possibile, in ogni momento, tornare alla home page del servizio;
- Cliccando su **Sito pubblico** sarà possibile, in ogni momento, tornare alla pagina di scelta del servizio tra i servizi ai Radioamatori disponibili;
- Cliccando sull'icona del profilo  sarà possibile effettuare il Logout dalla piattaforma.

Per iniziare la compilazione e l'invio delle istanze è necessario cliccare su **‘Inserisci Nuova Domanda’**; nei paragrafi successivi verranno descritte le procedure da seguire al fine di compilare e inviare le istanze di richiesta di ammissione all'esame per il conseguimento della patente radioamatoriale.

Nella Home page sarà inoltre possibile:

- **Accedere all'elenco delle istanze**

**Visualizzare l'elenco delle istanze** inviate, in compilazione e annullate, dell'utente che ha eseguito l'accesso alla piattaforma.

In particolare, sono visualizzabili le seguenti informazioni:

- Codice domanda, il codice che identifica univocamente la richiesta inviata;
- Esaminando, soggetto che richiede l'ammissione agli esami;
- Data creazione, data di creazione dell'istanza;
- Stato, lo stato dell'istanza (In compilazione, Presentata, Annullata);
- Data di invio istanza;
- Codice di protocollo MIMIT;

- Data di protocollazione MIMIT.

Codice domanda	Esaminando	Data creazione	Stato	Tipologia Richiesta	Data invio istanza	Codice protocollo MIMIT	Data protocollazione MIMIT	Dettaglio	Annulla
RAD-RP_00000069	Nome e Cognome	20/04/2023	Annullata	Richiesta di ammissione all'esame con esonero...	-----	-----	-----		
RAD-RP_00000093	Nome e Cognome	26/04/2023	Presentata	Richiesta di ammissione all'esame senza esonero...	30/05/2023	-----	-----		
RAD-RP_00000094	Nome e Cognome	26/04/2023	Annullata	Richiesta di ammissione all'esame senza esonero	-----	-----	-----		
RAD-RP_00000119	Nome e Cognome	03/05/2023	In compilazione	Richiesta di ammissione all'esame senza esonero...	-----	-----	-----		
RAD-RP_00000170	Nome e Cognome	15/05/2023	Presentata	Richiesta di ammissione all'esame con esonero...	30/05/2023	-----	-----		

Elementi per pagina: 5 | 1-5 di 6 | < > >>

### • Gestire l'istanza e scaricare la ricevuta di presentazione

Scaricare le istanze presentate o accedere alle istanze in compilazione per la finalizzazione dell'invio,

clickando sul simbolo  della colonna 'Dettaglio';

**DETTAGLIO DOMANDA**

**Codice:** RAD-RP\_00000091

**Esaminando:** Nome esaminando

**Data creazione:** 26/04/2023 16:40:39

**Stato:** In compilazione

**Data invio istanza:** n/d

**Data protocollazione MIMIT:** n/d

**Codice protocollo MIMIT:** n/d

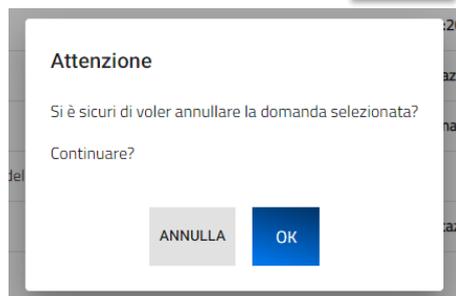
**Tipologia richiedente:** Radioamatore

**Tipologia richiesta:** Richiesta di ammissione all'esame con esonero parziale

[MODIFICA](#)

[ANNULLA DOMANDA](#)

**Annullare una domanda in compilazione,** clickando su 'Annulla Domanda' e su 'OK' alla richiesta di conferma di annullare la domanda selezionata.



**Scaricare la ricevuta di presentazione dell'istanza,** clickando su 'Ricevuta Invio'

**DETTAGLIO DOMANDA**

**Codice:** RAD-RP\_00000093  
**Esaminando:** MARIO ROSSI  
**Data creazione:** 26/04/2023 18:52:18  
**Stato:** Presentata  
**Data invio istanza:** 30/05/2023 15:36:09  
**Data protocollazione MIMIT:** n/d  
**Codice protocollo MIMIT:** n/d  
**Tipologia richiedente:** Tutore legale del radioamatore di minore età  
**Tipologia richiesta:** Richiesta di ammissione all'esame senza esonero per minore

VISUALIZZA

RICEVUTA INVIO

- **Consultare la sezione 'La tua Patente'**

**Consultare la Patente Radioamatoriale e scaricare la copia del documento Patente e del documento Certificato Harec:**

Cliccando sul tasto "La tua patente" è possibile accedere alla specifica sezione che mostra le principali informazioni relative alla Patente richiesta o già posseduta dall'utente che ha effettuato l'accesso.

Di seguito le seguenti informazioni che vengono mostrate:

- **Nome**
- **Cognome**
- **Codice fiscale**
- **Documento patente**, ovvero il collegamento alla patente rilasciata dall'Ispettorato competente attraverso il quale è possibile scaricare in autonomia il documento.
- **Documento certificato Harec**, ovvero il collegamento al certificato Harec rilasciato dall'Ispettorato competente attraverso il quale è possibile scaricare in autonomia il documento.
- **Stato** (Richiesta/Attiva/In istruttoria)
- **Data rilascio**
- **Numero Patente**
- **Codice domanda** (codice della domanda con la quale è stata richiesta l'ammissione agli esami al fine del conseguimento della Patente)

**La Tua Patente**

Nome	Cognome	Codice Fiscale	Documento Patente	Documento Certificato Harec	Stato Patente	Data rilascio	Numero Patente	Codice domanda
Mario	Rossi	XXXXXXXXXX			Richiesta rigettata	-----	XXXXXXXXXX	RAD-RP_00000217
Mario	Rossi	XXXXXXXXXX			Attiva	10/07/2023	PAT-RD_1923_45	RAD-RP_00000269

Elementi per pagina: 5 | 1-5 di 2 | < >

## Creazione di una nuova Domanda

Per predisporre una nuova Domanda è necessario cliccare su **'Inserisci nuova domanda'**, l'utente dovrà quindi prendere visione dell'informativa, ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016, e, prima di proseguire nella scelta del tipo di richiesta e nella creazione di una nuova Domanda, dovrà selezionare il check box di presa visione dell'informativa.



- o la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
  - o gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
  - o il periodo di conservazione,
  - o la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali,
  - o il diritto di opporsi al loro trattamento,
  - o il diritto di proporre un reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;
- b. diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);  
 c. diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);  
 d. diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679).

AGGIORNAMENTI

La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi rendesse necessario e/o opportuno. Si invita pertanto l'interessato a consultare periodicamente questa pagina del sito.



Valorizzando il check, l'utente esprime automaticamente la conferma di aver preso visione dell'informativa sopradetta.

A seguito dell'accettazione dell'informativa privacy l'utente, scegliendo dai menu disponibili, dovrà indicare:

Valorizzando il check, l'utente esprime automaticamente la conferma di aver preso visione dell'informativa sopradetta.

Tipologia richiedente \*

Tipologia richiesta \*

CONFERMA

- La tipologia di richiedente, indicando in corrispondenza del campo **'L'utente sta presentando domanda in qualità di'** se si sta effettuando una Domanda in qualità di:
  - **Radioamatore**
  - **Tutore legale del Radioamatore di minore età**
- La **'Tipologia di richiesta'** a scelta, in funzione della scelta precedente sulla tipologia di compilatore, tra:
  - **Richiesta di ammissione all'esame con esonero parziale**
  - **Richiesta di ammissione all'esame senza esonero**
  - **Richiesta di ammissione all'esame senza esonero per minore**

Tipologia richiedente \*

Radioamatore

Tipologia richiesta \*

Richiesta di ammissione all'esame con esonero parziale

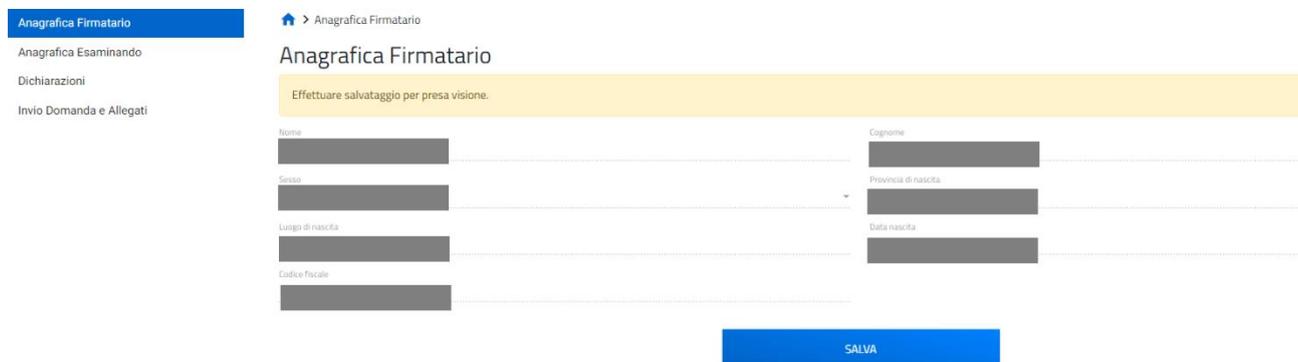
Richiesta di ammissione all'esame senza esonero

CONFERMA

## Anagrafica Firmatario

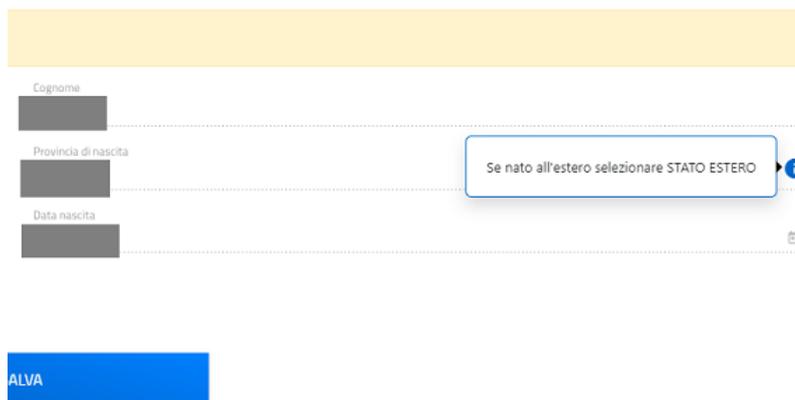
Indipendentemente dalla tipologia di richiesta e di compilatore (Radioamatore, Tutore legale del Radioamatore di minore età), dopo aver effettuato le scelte nella pagina di informativa privacy, nella pagina seguente, dedicata all'**Anagrafica del firmatario**, il sistema mostra la prima Sezione

**(Anagrafica firmatario)** relativa ai dati del firmatario dell’istanza (coincidente sempre con il soggetto che ha effettuato l’accesso al sistema tramite il sistema di autenticazione):



Questi dati, non modificabili, saranno popolati in automatico con i dati rilevati ed estratti dal sistema di autenticazione (SPID, CIE, CNS).

**NOTA:** Nel caso in cui l’utente sia **nato all’estero**, sarà necessario compilare anche lo Stato estero di nascita come indicato dal messaggio informativo seguente:



Il firmatario tramite apposito tasto ‘**Conferma**’ dovrà confermare i dati presenti.

**Nota per la compilazione:** Nel corso di creazione di una domanda occorre tener conto che se non sono state compilate tutte le sezioni che compongono la domanda, qualora si tenti l’accesso alla sezione “Invio Domanda e Allegati”, il sistema genererà diversi messaggi di errore.

### ***Richiesta di ammissione all’esame con esonero parziale***

Possono presentare richiesta di ammissione all’esame con esonero parziale gli utenti che accedono in qualità di:

- **Radioamatore**

Per poter presentare la Richiesta di ammissione all'esame con esonero parziale è necessario compilare tutte le sezioni che compongono la procedura informatica:

- **Anagrafica Firmatario** (descritta nel paragrafo precedente e comune per tutte le tipologie di Richiesta);
- **Anagrafica Esaminando**;
- **Dichiarazioni**;
- **Invio domanda e allegati**.

La sezione in compilazione (evidenziata in blu) e le sezioni da compilare per il completamento della richiesta sono visualizzabili sul lato sinistro della schermata.

**Anagrafica Firmatario**

Anagrafica Esaminando

Dichiarazioni

Invio Domanda e Allegati

## Anagrafica Firmatario

Si veda il paragrafo *“Creazione di una nuova domanda – Anagrafica Firmatario”*.

## Anagrafica Esaminando

Nella pagina dedicata ai dati dell'Esaminando il sistema mostrerà, **al punto 1 – Anagrafica Esaminando**, il Nome, il Cognome, il Sesso, il Luogo di nascita, la Data di nascita, il Codice fiscale e la Tipologia di Richiesta, in ripresa dai dati inviati con il Login e confermati alla Sezione 1 – Anagrafica Firmatario (il firmatario coincide con l'esaminando in questo specifico caso).

### Anagrafica Esaminando

1 Anagrafica

Nome <input style="width: 90%;" type="text"/>	Cognome <input style="width: 90%;" type="text"/>
Sesso <input style="width: 90%;" type="text"/>	Luogo di nascita <input style="width: 90%;" type="text"/>
Data nascita <input style="width: 90%;" type="text"/>	Codice fiscale <input style="width: 90%;" type="text"/>
Tipologia richiesta Richiesta di ammissione all'esame senza esonero	

Residenza

Contatti

▲

▲

Per completare la **Sezione 2 – Anagrafica Esaminando** si dovrà procedere con la compilazione del:

- **punto 2 – Residenza**, in cui viene richiesta la compilazione dei dati relativi alla residenza del Radioamatore. L'ispettorato di competenza viene automaticamente determinato in funzione dell'indicazione dei dati di residenza stessi.

### Anagrafica Esaminando

- **punto 3 – Contatti**, in cui viene richiesta la compilazione dei campi PEC per la ricezione dell'esito dell'istanza, E-mail di contatto e Numero di telefono.

Solo in caso di utilizzo di casella di posta elettronica certificata (PEC) è possibile certificare la consegna della comunicazione.

### Anagrafica Esaminando

**NOTA:** Il simbolo che compare a destra dei punti che compongono le sezioni, indica che è ancora necessario compilare alcuni campi obbligatori per poter procedere.

Successivamente, una volta cliccato sul tasto ‘Salva’ per la memorizzazione dei campi compilati, l’utente potrà procedere alla pagina successiva “Dichiarazioni”.

## Dichiarazioni

Nella sezione relativa alle dichiarazioni viene richiesto all’utente di cliccare e apporre i flag sui quadratini relativi ad ognuna delle dichiarazioni. In particolare:

- in merito al possesso, ai fini dell’esonero parziale della prova di esame, di uno dei titoli di studio e professionali di cui all’articolo 5 dell’Allegato n. 26 al decreto legislativo 1° agosto 2003, n. 259 (CDC), è necessario indicare la tipologia di titolo di studio e/o professionale, come da riferimento normativo suddetto, l’Ente che ha rilasciato il titolo e la data di rilascio, e specificare la tipologia di ente;
- in merito alla dichiarazione relativa all’eventuale possesso di certificazione di disabilità, è necessario inserire i dati relativi all’Ente di rilascio della certificazione e della data della certificazione prima di poter selezionare il relativo flag, in questo caso è possibile richiedere, laddove ritenuto, di sostenere l’esame anche in modalità remota;
- in merito alla dichiarazione relativa all’adempimento sulla marca da bollo, è necessario inserire il Numero della marca da bollo prima di poter selezionare il relativo flag.

Inoltre, viene richiesto all’utente di indicare, scegliendo dal menu a tendina disponibile, se l’istanza sarà o meno sottoscritta con firma digitale.

[🏠](#) > Dichiarazioni

### Dichiarazioni

Dichiara:

(indicare una delle due opzioni)

- di aver presentato domanda per sostenere l'esame in passate sessioni;  
 di non aver sostenuto esami nelle passate sessioni;

di essere in possesso, ai fini dell'esonero parziale della prova di esame, di uno dei titoli di studio e professionali di cui all'articolo 5 dell'Allegato n. 26 al decreto legislativo 1° agosto 2003, n. 259 (CDC);  
 \_\_\_\_\_, conseguito presso Ente rilascio titolo \_\_\_\_\_, in data Data rilascio titolo \_\_\_\_\_ e rilasciato da \_\_\_\_\_;

di essere in possesso di certificazione di disabilità riconosciuta da Ente rilascio titolo \_\_\_\_\_, in data Data certificazione \_\_\_\_\_, e di acconsentire al trattamento dei dati personali;

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, per l'invio della presente istanza, dell'importo di euro 16,00, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo \_\_\_\_\_

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, per il rilascio della patente, dell'importo di euro 16,00, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo \_\_\_\_\_

di aver assolto l'adempimento relativo al versamento di Euro 25,00 sul c/c postale n. 11026010 (o bonifico bancario sul codice IBAN IT08C0760103200000011026010) intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo – Canoni concessioni radioelettriche ad uso privato (causale: rimborso spese esame Patente radioamatore – Capo 18 – Cap. 2569/2);

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, per l'invio della presente istanza, dell'importo di euro 16,00, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo \_\_\_\_\_

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, per il rilascio della patente, dell'importo di euro 16,00, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo \_\_\_\_\_

di aver assolto l'adempimento relativo al versamento di Euro 25,00 sul c/c postale n. 11026010 (o bonifico bancario sul codice IBAN IT08CO760103200000011026010) intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo – Canoni concessioni radioelettriche ad uso privato (causale: rimborso spese esame Patente radioamatore – Capo 18 – Cap. 2569/2);

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile nell'apposita sezione del sito <https://appradioamatori.invitalia.it> nonché disponibile sulla procedura informatica, ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., che individua, tra l'altro, le modalità di trattamento dei dati personali delle persone fisiche coinvolte;

di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiaro che la presente istanza di richiesta ammissione all'esame per conseguire la patente di radioamatore \_\_\_\_\_ è sottoscritta con firma digitale;

Chiede:

l'ammissione alla prossima sessione di esami che si terrà presso codesto ufficio con esonero parziale della prova di esame degli argomenti indicati nella parte A del programma di esame di cui al sub allegato D all'Allegato n. 26;

Qualora l'esaminando necessitasse di misure e/o di strumenti compensativi o di svolgere la prova d'esame in forma orale, anche per i casi di possesso di certificazione di diagnosi DSA, è invitato a contattare in tempo utile l'Ispettorato competente.

SALVA

Qualora l'Esaminando apponesse il flag sulla dichiarazione di possesso della certificazione di disabilità, il sistema darà la possibilità di richiedere, ove occorra, di poter sostenere le prove di esame, anche con modalità a distanza, presso il proprio domicilio, mettendo il flag sul relativo check-box.

Chiede:

l'ammissione alla prossima sessione di esami che si terrà presso codesto ufficio;

di poter sostenere le prove di esame, anche con modalità a distanza, presso il proprio domicilio

SALVA

Il Compilatore, tramite apposito tasto, salva i dati presenti e procede alla compilazione della successiva pagina "Invio domanda e Allegati".

## Invio domanda e Allegati

In questa sezione il sistema riepilogherà i passi successivi per proseguire con la generazione del modulo di domanda, l'eventuale firma digitale della stessa, il caricamento degli allegati e la finalizzazione dell'istanza, invitando l'utente a cliccare sul pulsante "GENERA DOMANDA".

## Allegati

Hai compilato correttamente tutte le sezioni della domanda.

I prossimi passi per la chiusura della compilazione e l'invio della domanda sono:

1. Generazione della domanda in pdf (il modulo di domanda si genera e scarica automaticamente al buon fine dei controlli finali, potrai rigenerarlo con l'apposita funzione)
2. (nel caso di sottoscrizione con firma digitale) Firma digitale della domanda generata in pdf
3. (nel caso di sottoscrizione con firma digitale) Caricamento della domanda generata e firmata digitalmente sul sistema
4. Caricamento di tutti gli allegati necessari sul sistema
5. Finalizzazione dell'istanza con Invio all'Ispettorato Territoriale

Attenzione: l'utilizzo di caratteri speciali (es. '&'<<') all'interno della domanda potrebbe portare a problemi di conversione e generare nel Format PDF alcuni caratteri indesiderati.

GENERA DOMANDA

Confermando la generazione del modulo di domanda non sarà più possibile modificare i dati inseriti. Per modificare tali dati sarà necessario predisporre una nuova domanda.

Il sistema in questa fase controlla che l'utente non abbia già una richiesta di ammissione all'esame invitata o in istruttoria o una patente, in particolare:

- se il sistema trova una richiesta di ammissione all'esame in corso di valutazione da parte dell'ispettorato di competenza restituisce il seguente messaggio di errore

[🏠](#) > Allegati

## Allegati

### ⚠️ Patenti

- L'esaminando ha già inoltrato una richiesta di ammissione all'esame

- se il sistema trova una richiesta per cui l'esaminando deve ancora effettuare l'esame restituisce il seguente messaggio di errore

[🏠](#) > Allegati

## Allegati

### ⚠️ Patenti

- L'esaminando ha già inoltrato una richiesta di ammissione all'esame per la quale è in attesa dell'esito dell'esame

- se il sistema trova una patente in stato attiva nel database centralizzato restituisce il seguente messaggio di errore

[🏠](#) > Allegati

## Allegati

### ⚠️ Patenti

- L'esaminando risulta già essere in possesso di una patente di radioamatore

All'esito positivo dei controlli, il sistema automaticamente genera ed effettua il download automatico del modulo di domanda in formato .pdf.

In questa sezione è possibile procedere al caricamento di tutti gli allegati richiesti (obbligatori o meno) per la finalizzazione dell'istanza. Tutti gli allegati richiesti sono elencati nel prospetto apposito **(4)** che ne riepiloga la tipologia di documento, l'eventuale obbligo di firma digitale del documento (nel caso in cui l'utente abbia indicato alla Sezione Dichiarazioni che l'istanza sarebbe stata sottoscritta digitalmente), la possibilità o meno di procedere al caricamento multiplo e l'estensione richiesta dal sistema per lo specifico documento da allegare.

## Allegati

Elenco allegati caricati

Tipologia file	Nome file	Elimina	Download
Format di domanda	RAD_RP_00000223_Modulo_Domanda.pdf	<b>1</b>	

La dimensione massima consentita dei documenti allegabili è di 20 MB.  
Il tempo di caricamento potrebbe risultare alto a causa del numero elevato di richieste concorrenti.

Selezionare la tipologia del documento **2**

CARICA ALLEGATI **3**

Elenco tipologie allegati obbligatori da caricare

Descrizione file	Firma digitale richiesta	Caricamento multiplo	Estensione file
Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore	No	No	pdf
Copia dell'attestazione del versamento di Euro 25,00 alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo	No	No	pdf o p7m

**4**

INVIA DOMANDA

**Avvertenze per la verifica delle firme digitali:**  
per verificare la validità della propria firma digitale, si consiglia di utilizzare gli strumenti indicati dalla Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) al seguente [link](#).

Per poter procedere al caricamento di ogni singolo allegato è necessario:

**(2)** Selezionare la tipologia di documento che si vuole allegare (a scelta tra quelle indicate in 'Elenco tipologie allegati obbligatori da caricare');

**(3)** Cliccare su "Carica allegati", selezionare il file da allegare ed effettuare l'upload del documento da allegare che, a questo punto, comparirà nell'elenco dei documenti allegati caricati **(1)**.

Se necessario, tutti i documenti presenti in 'Elenco allegati caricati' **(5)** possono essere nuovamente scaricati o eliminati se caricati erroneamente cliccando sui simboli  e .

## Allegati

Elenco allegati caricati

Tipologia file	Nome file	Elimina	Download
Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore	1 - Copia.pdf	×	↓
Copia dell'attestazione del versamento di Euro 25,00 alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo	1 - Copia - Copia.pdf	×	↓
Format di domanda	RAD_RP_00000223_Modulo_Domanda.pdf	5	↓

La dimensione massima consentita dei documenti allegabili è di 20 MB.  
Il tempo di caricamento potrebbe risultare alto a causa del numero elevato di richieste concorrenti.

Selezionare la tipologia del documento

CARICA ALLEGATI

INVIA DOMANDA

Nel caso in cui l'utente abbia indicato la volontà di sottoscrivere digitalmente l'istanza, una volta generato e scaricato il modulo pdf dell'istanza sul proprio pc, è consigliabile firmare digitalmente (p7m) il modulo utilizzando la firma digitale dell'utente che si è autenticato all'accesso in piattaforma, assicurandosi di non modificare e di non aprire il file prima di firmarlo, cercare ed allegare il modulo firmato sul sistema dal tasto seleziona file.

Una volta completato il caricamento dei documenti necessari, è possibile finalizzare l'istanza cliccando su 'Invia domanda' e confermando con 'Ok' l'operazione di invio alla comparsa del pop-up di conferma. Al completamento dell'invio, il sistema genera e scarica automaticamente la ricevuta di invio. Nella schermata che comparirà successivamente all'invio appariranno l'elenco dei documenti allegati alla domanda e il dettaglio relativo alla data e all'orario di invio.

## Allegati

Elenco allegati caricati

Tipologia file	Nome file	Download
Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore	1.pdf	↓
Copia dell'attestazione del versamento di Euro 25,00 alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo	1 - Copia.pdf	↓
Copia autenticata del titolo (di studio o di abilitazione professionale) o copia semplice corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio di conformità all'originale	1 - Copia - Copia.pdf	↓
Format di domanda	RAD_RP_00000170_Modulo_Domanda.pdf	↓

La domanda è stata inviata in data 30/05/2023 15:27:22.

Lo **stato della richiesta**, visibile in Home page nell'elenco delle istanze create, passerà da 'In compilazione' a 'Presentata' e sarà possibile per l'utente anche monitorare la protocollazione dell'istanza verso l'ispettorato di competenza, contestualmente alla comparsa di 'Data del protocollo MIMIT' e 'Protocollo MIMIT'.

L'utente ha la possibilità di generare la Ricevuta di avvenuto Invio (in formato PDF) accedendo al dettaglio della domanda tramite la Home Page.

#### DETTAGLIO DOMANDA

**Codice:** RAD-RP\_00000170

**Esaminando:** [REDACTED]

**Data creazione:** 15/05/2023 15:11:04

**Stato:** Presentata

**Data invio istanza:** 30/05/2023 15:27:22

**Data protocollazione MIMIT:** n/d

**Codice protocollo MIMIT:** n/d

**Tipologia richiedente:** Radioamatore

**Tipologia richiesta:** Richiesta di ammissione all'esame con esonero parziale

VISUALIZZA

RICEVUTA INVIO

## ***Richiesta di ammissione all'esame senza esonero***

Possono presentare richiesta di ammissione all'esame senza esonero gli utenti che accedono in qualità di:

- **Radioamatore**

Per poter presentare la Richiesta di ammissione all'esame senza esonero è necessario compilare tutte le sezioni che compongono la procedura informatica:

- **Anagrafica Firmatario** (descritta al paragrafo *“Creazione di una nuova domanda – Sezione 1 – Anagrafica Firmatario”*);
- **Anagrafica Esaminando;**
- **Dichiarazioni;**
- **Invio Domanda e Allegati.**

La sezione in compilazione (evidenziata in blu) e le sezioni da compilare per il completamento della richiesta sono visualizzabili sul lato sinistro della schermata.

Anagrafica Firmatario

Anagrafica Esaminando

Dichiarazioni

Invio Domanda e Allegati

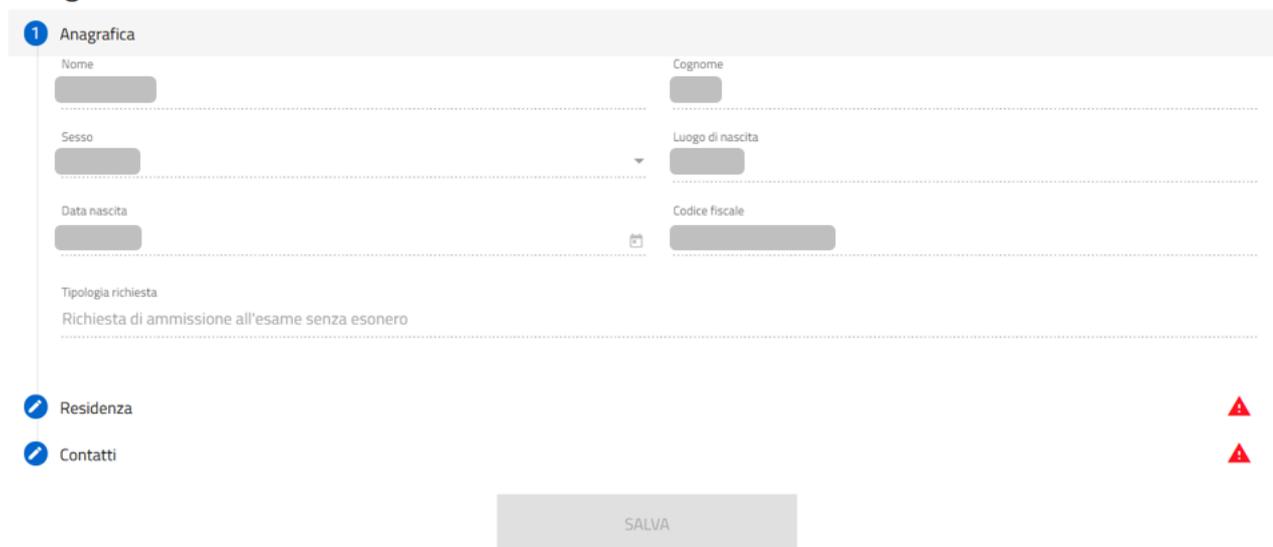
## **Anagrafica Firmatario**

Si veda il paragrafo *“Creazione di una nuova domanda – Sezione 1 – Anagrafica Firmatario”*.

## **Anagrafica Esaminando**

Nella pagina dedicata ai dati dell'Esaminando il sistema mostrerà, **al punto 1 – Anagrafica Esaminando**, il Nome, il Cognome, il Sesso, il Luogo di nascita, la Data di nascita, il Codice fiscale e la Tipologia di Richiesta, in ripresa dai dati inviati con il Login e confermati alla Sezione 1 – Anagrafica Firmatario (il firmatario coincide con l'esaminando in questo specifico caso).

## Anagrafica Esaminando



**1 Anagrafica**

Nome

Cognome

Sesso

Luogo di nascita

Data nascita

Codice fiscale

Tipologia richiesta  
Richiesta di ammissione all'esame senza esonero

**Residenza** ▲

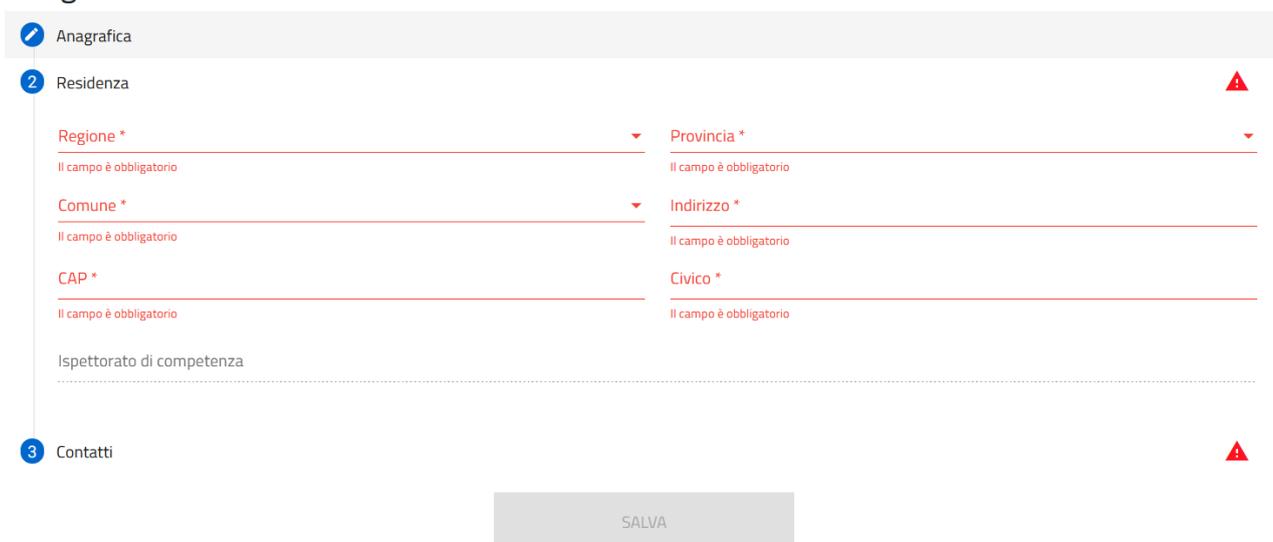
**Contatti** ▲

SALVA

Per completare la **Sezione 2 – Anagrafica Esaminando** si dovrà procedere con la compilazione del:

- **punto 2 – Residenza**, in cui viene richiesta la compilazione dei dati relativi alla residenza del Radioamatore. L'ispettorato di competenza viene automaticamente determinato in funzione dell'indicazione dei dati di residenza stessi.

## Anagrafica Esaminando



**1 Anagrafica**

**2 Residenza** ▲

Regione \*

Provincia \*

Comune \*

Indirizzo \*

CAP \*

Civico \*

Ispettorato di competenza

**3 Contatti** ▲

SALVA

- **punto 3 – Contatti**, in cui viene richiesta la compilazione dei campi PEC per la ricezione dell'esito dell'istanza, E-mail di contatto e Numero di telefono.

Solo in caso di utilizzo di casella di posta elettronica certificata (PEC) è possibile certificare la consegna della comunicazione.

## Anagrafica Esaminando

Anagrafica  
 Residenza ▲  
 Contatti ▲

PEC per la ricezione dell'esito \* i  
Il campo è obbligatorio

E-mail di contatto \* Telefono di contatto \*  
Il campo è obbligatorio Il campo è obbligatorio

SALVA

**NOTA:** Il simbolo ▲ che compare a destra dei punti che compongono le sezioni, indica che è ancora necessario compilare alcuni campi obbligatori per poter procedere.

Successivamente, una volta cliccato sul tasto 'Salva' per la memorizzazione dei campi compilati, l'utente potrà procedere alla pagina successiva "Dichiarazioni".

## Dichiarazioni

Nella sezione relativa alle dichiarazioni viene richiesto all'utente di apporre i flag sui quadratini relativi ad ognuna delle dichiarazioni. In particolare:

- in merito alla dichiarazione relativa all'eventuale possesso di certificazione di disabilità, è necessario inserire i dati relativi all'Ente di rilascio della certificazione e della data della certificazione prima di poter selezionare il relativo flag;
- in merito alla dichiarazione relativa all'adempimento sulla marca da bollo, è necessario inserire il Numero della marca da bollo prima di poter selezionare il relativo flag.

Inoltre, viene richiesto all'utente di indicare, scegliendo dal menu a tendina disponibile, se l'istanza sarà o meno sottoscritta con firma digitale.

## Dichiarazioni

Dichiara:

(indicare una delle due opzioni)

- di aver presentato domanda per sostenere l'esame in passate sessioni;  
 di non aver sostenuto esami nelle passate sessioni;

di essere in possesso di certificazione di disabilità riconosciuta da Ente rilascio titolo \_\_\_\_\_, in data Data certificazione \_\_\_\_\_, e di acconsentire al trattamento dei dati personali;

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, per l'invio della presente istanza, dell'importo di euro 16,00, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo \_\_\_\_\_

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, per il rilascio della patente, dell'importo di euro 16,00, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo \_\_\_\_\_

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, per l'invio della presente istanza, dell'importo di euro 16,00, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo \_\_\_\_\_

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, per il rilascio della patente, dell'importo di euro 16,00, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo \_\_\_\_\_

di aver assolto l'adempimento relativo al versamento di Euro 25,00 sul c/c postale n. 11026010 (o bonifico bancario sul codice IBAN IT08C0760103200000011026010) intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo – Canoni concessioni radioelettriche ad uso privato (causale: rimborso spese esame Patente radioamatore – Capo 18 – Cap. 2569/2);

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile nell'apposita sezione del sito <https://appradioamatori.invitalia.it> nonché disponibile sulla procedura informatica, ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 s.m.i., che individua, tra l'altro, le modalità di trattamento dei dati personali delle persone fisiche coinvolte;

di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiaro che la presente istanza di richiesta ammissione all'esame per conseguire la patente di radioamatore \_\_\_\_\_ è sottoscritta con firma digitale;

Chiede:

l'ammissione alla prossima sessione di esami che si terrà presso codesto ufficio;

Qualora l'esaminando necessitasse di misure e/o di strumenti compensativi o di svolgere la prova d'esame in forma orale, anche per i casi di possesso di certificazione di diagnosi DSA, è invitato a contattare in tempo utile l'Ispektorato competente.

SALVA

Qualora l'Esaminando apponesse il flag sulla dichiarazione di possesso della certificazione di disabilità, il sistema darà la possibilità di richiedere, ove occorra, di poter sostenere le prove di esame, anche con modalità a distanza, presso il proprio domicilio, mettendo il flag sul relativo check-box.

Chiede:

l'ammissione alla prossima sessione di esami che si terrà presso codesto ufficio;

di poter sostenere le prove di esame, anche con modalità a distanza, presso il proprio domicilio

SALVA

Il Compilatore, tramite apposito tasto, salva i dati presenti e procede alla compilazione della successiva pagina "Invio Domanda e Allegati".

## Invio Domanda e Allegati

In questa sezione il sistema riepilogherà i passi successivi per proseguire con la generazione del modulo di domanda, l'eventuale firma digitale della stessa, il caricamento degli allegati e la finalizzazione dell'istanza, invitando l'utente a cliccare sul pulsante **"GENERA DOMANDA"**.

### Allegati

Hai compilato correttamente tutte le sezioni della domanda.

I prossimi passi per la chiusura della compilazione e l'invio della domanda sono:

1. Generazione della domanda in pdf (Il modulo di domanda si genera e scarica automaticamente al buon fine dei controlli finali, potrai rigenerarlo con l'apposita funzione)
2. (nel caso di sottoscrizione con firma digitale) Firma digitale della domanda generata in pdf
3. (nel caso di sottoscrizione con firma digitale) Caricamento della domanda generata e firmata digitalmente sul sistema
4. Caricamento di tutti gli allegati necessari sul sistema
5. Finalizzazione dell'istanza con Invio all'Ispektorato Territoriale

Attenzione: l'utilizzo di caratteri speciali (es. '&><\/') all'interno della domanda potrebbe portare a problemi di conversione e generare nel Format PDF alcuni caratteri indesiderati.

GENERA DOMANDA

Confermando la generazione del modulo di domanda non sarà più possibile modificare i dati inseriti. Per modificare tali dati sarà necessario predisporre una nuova domanda.

Il sistema in questa fase controlla che l'utente non abbia già una richiesta di ammissione all'esame invitata o in istruttoria o una patente, in particolare:

- se il sistema trova una richiesta di ammissione all'esame in corso di valutazione da parte dell'ispektorato di competenza restituisce il seguente messaggio di errore

[🏠](#) > Allegati

### Allegati

#### ! Patenti

- L'esaminando ha già inoltrato una richiesta di ammissione all'esame

- se il sistema trova una richiesta per cui l'esaminando deve ancora effettuare l'esame restituisce il seguente messaggio di errore

[🏠](#) > Allegati

### Allegati

#### ! Patenti

- L'esaminando ha già inoltrato una richiesta di ammissione all'esame per la quale è in attesa dell'esito dell'esame

- se il sistema trova una patente in stato attiva nel database centralizzato restituisce il seguente messaggio di errore

[🏠](#) > Allegati

### Allegati

#### ! Patenti

- L'esaminando risulta già essere in possesso di una patente di radioamatore

All'esito positivo dei controlli, il sistema automaticamente genera ed effettua il download automatico del modulo di domanda in formato .pdf.

In questa sezione è possibile procedere al caricamento di tutti gli allegati richiesti (obbligatori o meno) per la finalizzazione dell'istanza. Tutti gli allegati richiesti sono elencati nel prospetto apposito **(4)** che ne riepiloga la tipologia di documento, l'eventuale obbligo di firma digitale del documento (nel caso in cui l'utente abbia indicato alla Sezione Dichiarazioni che l'istanza sarebbe stata sottoscritta digitalmente), la possibilità o meno di procedere al caricamento multiplo e l'estensione richiesta dal sistema per lo specifico documento da allegare.

## Allegati

### Elenco allegati caricati

Tipologia file	Nome file	Elimina	Download
Format di domanda	RAD_RP_00000223_Modulo_Domanda.pdf		

La dimensione massima consentita dei documenti allegabili è di 20 MB.  
Il tempo di caricamento potrebbe risultare alto a causa del numero elevato di richieste concorrenti.

Selezionare la tipologia del documento  

### Elenco tipologie allegati obbligatori da caricare

Descrizione file	Firma digitale richiesta	Caricamento multiplo	Estensione file
Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore	No	No	pdf
Copia dell'attestazione del versamento di Euro 25,00 alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo	No	No	pdf o p7m

**Avvertenze per la verifica delle firme digitali:**  
per verificare la validità della propria firma digitale, si consiglia di utilizzare gli strumenti indicati dalla Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) al seguente [link](#).

Per poter procedere al caricamento di ogni singolo allegato è necessario:

- (2)** Selezionare la tipologia di documento che si vuole allegare (a scelta tra quelle indicate in 'Elenco tipologie allegati obbligatori da caricare');
- (3)** Cliccare su "Carica allegati", selezionare il file da allegare ed effettuare l'upload del documento da allegare che, a questo punto, comparirà nell'elenco dei documenti allegati caricati **(1)**.

Se necessario, tutti i documenti presenti in 'Elenco allegati caricati' **(5)** possono essere nuovamente scaricati o eliminati se caricati erroneamente cliccando sui simboli  e .

## Allegati

Elenco allegati caricati

Tipologia file	Nome file	Elimina	Download
Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore	1 - Copia.pdf	×	↓
Copia dell'attestazione del versamento di Euro 25,00 alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo	1 - Copia - Copia.pdf	×	↓
Format di domanda	RAD_RP_00000223_Modulo_Domanda.pdf	5	↓

La dimensione massima consentita dei documenti allegabili è di 20 MB.  
Il tempo di caricamento potrebbe risultare alto a causa del numero elevato di richieste concorrenti.

Selezionare la tipologia del documento

CARICA ALLEGATI

INVIA DOMANDA

Nel caso in cui l'utente abbia indicato la volontà di sottoscrivere digitalmente l'istanza, una volta generato e scaricato il modulo pdf dell'istanza sul proprio pc, è consigliabile firmare digitalmente (p7m) il modulo utilizzando la firma digitale dell'utente che si è autenticato all'accesso in piattaforma, assicurandosi di non modificare e di non aprire il file prima di firmarlo, cercare ed allegare il modulo firmato sul sistema dal tasto seleziona file.

Una volta completato il caricamento dei documenti necessari, è possibile finalizzare l'istanza cliccando su 'Invia domanda' e confermando con 'Ok' l'operazione di invio alla comparsa del pop-up di conferma. Al completamento dell'invio, il sistema genera e scarica automaticamente la ricevuta di invio. Nella schermata che comparirà successivamente all'invio appariranno l'elenco dei documenti allegati alla domanda e il dettaglio relativo alla data e all'orario di invio.

## Allegati

Elenco allegati caricati

Tipologia file	Nome file	Download
Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore	Carta_Identita.pdf	↓
Copia dell'attestazione del versamento di Euro 25,00 alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo	Versamento.pdf	↓
Format di domanda	RAD_RP_00000269_Modulo_Domanda.pdf	↓

La domanda è stata inviata in data 04/07/2023 13:18:55.

Lo **stato della richiesta**, visibile in Home page nell'elenco delle istanze create, passerà da 'In compilazione' a 'Presentata' e sarà possibile per l'utente anche monitorare la protocollazione dell'istanza verso l'ispettorato di competenza, contestualmente alla comparsa di 'Data del protocollo MIMIT' e 'Protocollo MIMIT'.

L'utente ha la possibilità di generare la Ricevuta di avvenuto Invio (in formato PDF) accedendo al dettaglio della domanda tramite la Home Page.

#### DETTAGLIO DOMANDA

**Codice:** RAD-RP\_00000269

**Esaminando:** ██████████

**Data creazione:** 04/07/2023 13:11:06

**Stato:** Presentata

**Data invio istanza:** 04/07/2023 13:18:55

**Data protocollazione MIMIT:** 04/07/2023

**Codice protocollo MIMIT:** 202

**Tipologia richiedente:** Radioamatore

**Tipologia richiesta:** Richiesta di ammissione all'esame senza esonero

VISUALIZZA

RICEVUTA INVIO

## Richiesta di ammissione all'esame senza esonero per minore

Possono presentare richiesta di ammissione all'esame senza esonero per minore gli utenti che accedono in qualità di:

- **Tutore legale del radioamatore di minore età**

Per poter presentare la Richiesta di ammissione all'esame senza esonero per minore è necessario compilare tutte le sezioni che compongono la procedura informatica:

- **Anagrafica Firmatario** (descritta al paragrafo "Creazione di una nuova domanda – Sezione 1 – Anagrafica Firmatario");
- **Anagrafica Esaminando;**
- **Dichiarazioni;**
- **Invio Domanda e Allegati.**

La sezione in compilazione (evidenziata in blu) e le sezioni da compilare per il completamento della richiesta sono visualizzabili sul lato sinistro della schermata.

Anagrafica Firmatario

Anagrafica Esaminando

Dichiarazioni

Invio Domanda e Allegati

### Anagrafica Firmatario

Si veda il paragrafo "Creazione di una nuova domanda – Sezione 1 – Anagrafica Firmatario".

### Anagrafica Esaminando

Nella pagina dedicata ai dati dell'Esaminando andranno inseriti, **al punto 1 – Anagrafica Esaminando**, i dati del minore per cui si richiede l'ammissione all'esame senza esonero, ossia il Nome, il Cognome, il Sesso, il Luogo di nascita, la Data di nascita, il Codice fiscale e la Tipologia di Richiesta (il firmatario non coincide con l'esaminando in questo specifico caso).

## Anagrafica Esaminando

**1** Anagrafica
▲

<p><b>Nome *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p>	<p><b>Cognome *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p>
<p><b>Sesso *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p>	<p><b>Luogo di nascita *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p>
<p><b>Data nascita *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p> <p style="font-size: x-small; color: gray;">Tipologia richiesta</p> <p style="font-size: x-small; color: gray;">Richiesta di ammissione all'esame senza esonero per minore</p>	<p><b>Codice fiscale *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p>

✎ **Residenza**

**3** **Contatti**

▲  
▲

SALVA

Per completare la **Sezione 2 – Anagrafica Esaminando** si procede con la compilazione del:

- **punto 2 – Residenza**, in cui viene richiesta la compilazione dei dati relativi alla residenza del minore. L'ispettorato di competenza viene automaticamente determinato in funzione dell'indicazione dei dati di residenza stessi.

## Anagrafica Esaminando

✎ Anagrafica
▲

**2** Residenza
▲

<p><b>Regione *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p>	<p><b>Provincia *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p>
<p><b>Comune *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p>	<p><b>Indirizzo *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p>
<p><b>CAP *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p>	<p><b>Civico *</b></p> <p style="font-size: small; color: red;">Il campo è obbligatorio</p>

Ispettorato di competenza

**3** **Contatti**

▲

SALVA

- **punto 3 – Contatti**, in cui viene richiesta la compilazione dei campi PEC per la ricezione dell'esito dell'istanza, E-mail di contatto e Numero di telefono.

Solo in caso di utilizzo di casella di posta elettronica certificata (PEC) è possibile certificare la consegna della comunicazione.

## Anagrafica Esaminando

 Anagrafica 

 Residenza 

 **3** Contatti 

PEC per la ricezione dell'esito \* 

Il campo è obbligatorio

E-mail di contatto \*

Il campo è obbligatorio

Telefono di contatto \*

Il campo è obbligatorio

SALVA

Successivamente, una volta cliccato sul tasto 'Salva' per la memorizzazione dei campi compilati, l'utente potrà procedere alla pagina successiva "Dichiarazioni".

## Dichiarazioni

Nella sezione relativa alle dichiarazioni viene richiesto all'utente di apporre i flag sui quadratini relativi ad ognuna delle dichiarazioni. In particolare:

- in merito alla dichiarazione relativa all'eventuale possesso di certificazione di disabilità, è necessario inserire i dati relativi all'Ente di rilascio della certificazione e della data della certificazione prima di poter selezionare il relativo flag;
- in merito alla dichiarazione relativa all'adempimento sulla marca da bollo, è necessario inserire il Numero della marca da bollo prima di poter selezionare il relativo flag.

Inoltre, viene richiesto all'utente di indicare, scegliendo dal menu a tendina disponibile, se l'istanza sarà o meno sottoscritta con firma digitale.

[Dichiarazioni](#)

### Dichiarazioni

Dichiara:

di essere tutore legale del richiedente indicato in sezione 2, da parte del quale si assume le responsabilità civili, nonché di autorizzare il medesimo a sostenere la prova d'esame;

(indicare una delle due opzioni)

- di aver presentato domanda per sostenere l'esame in passate sessioni;
- di non aver sostenuto esami nelle passate sessioni;

di essere in possesso di certificazione di disabilità riconosciuta da Ente rilascio titolo \_\_\_\_\_, in data Data certificazione \_\_\_\_\_, e di acconsentire al trattamento dei dati personali;

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, per l'invio della presente istanza, dell'importo di euro 16,00, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo \_\_\_\_\_

di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, per il rilascio della patente, dell'importo di euro 16,00, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

Numero marca da bollo \_\_\_\_\_

di aver assolto l'adempimento relativo al versamento di Euro 25,00 sul c/c postale n. 11026010 (o bonifico bancario sul codice IBAN IT08C0760103200000011026010) intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo – Canoni concessioni radioelettriche ad uso privato (causale: rimborso spese esame Patente radioamatore – Capo 18 – Cap. 2569/2);

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile nell'apposita sezione del sito <https://approdioamatori.invitalia.it> nonché disponibile sulla procedura informatica, ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 s.m.i., che individua, tra l'altro, le modalità di trattamento dei dati personali delle persone fisiche coinvolte;

di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiaro che la presente istanza di richiesta ammissione all'esame per conseguire la patente di radioamatore \_\_\_\_\_ è sottoscritta con firma digitale;

di aver assolto l'adempimento relativo al versamento di Euro 25,00 sul c/c postale n. 11026010 (o bonifico bancario sul codice IBAN IT08C0760103200000011026010) intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo – Canoni concessioni radioelettriche ad uso privato (causale: rimborso spese esame Patente radioamatore – Capo 18 – Cap. 2569/2);

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile nell'apposita sezione del sito <https://appradioamatori.invitalia.it> nonché disponibile sulla procedura informatica, ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 s.m.i., che individua, tra l'altro, le modalità di trattamento dei dati personali delle persone fisiche coinvolte;

di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiaro che la presente istanza di richiesta ammissione all'esame per conseguire la patente di radioamatore \_\_\_\_\_ è sottoscritta con firma digitale;

Chiede:

l'ammissione alla prossima sessione di esami che si terrà presso codesto ufficio;

Qualora l'esaminando necessitasse di misure e/o di strumenti compensativi o di svolgere la prova d'esame in forma orale, anche per i casi di possesso di certificazione di diagnosi DSA, è invitato a contattare in tempo utile l'ispettorato competente.

SALVA

Qualora l'Esaminando apponesse il flag sulla dichiarazione di possesso della certificazione di disabilità, il sistema darà la possibilità di richiedere, ove occorra, di poter sostenere le prove di esame, anche con modalità a distanza, presso il proprio domicilio, mettendo il flag sul relativo check-box.

Chiede:

l'ammissione alla prossima sessione di esami che si terrà presso codesto ufficio;

di poter sostenere le prove di esame, anche con modalità a distanza, presso il proprio domicilio

SALVA

Il Compilatore, tramite apposito tasto, salva i dati presenti e procede alla compilazione della successiva pagina "Invio Domanda e Allegati".

## Invio domanda e Allegati

In questa sezione il sistema riepilogherà i passi successivi per proseguire con la generazione del modulo di domanda, l'eventuale firma digitale della stessa, il caricamento degli allegati e la finalizzazione dell'istanza, invitando l'utente a cliccare sul pulsante "**GENERA DOMANDA**".

### Allegati

Hai compilato correttamente tutte le sezioni della domanda.

I prossimi passi per la chiusura della compilazione e l'invio della domanda sono:

1. Generazione della domanda in pdf (il modulo di domanda si genera e scarica automaticamente al buon fine dei controlli finali, potrai rigenerarlo con l'apposita funzione)
2. (nel caso di sottoscrizione con firma digitale) Firma digitale della domanda generata in pdf
3. (nel caso di sottoscrizione con firma digitale) Caricamento della domanda generata e firmata digitalmente sul sistema
4. Caricamento di tutti gli allegati necessari sul sistema
5. Finalizzazione dell'istanza con Invio all'ispettorato Territoriale

Attenzione: l'utilizzo di caratteri speciali (es. "&><") all'interno della domanda potrebbe portare a problemi di conversione e generare nel Format PDF alcuni caratteri indesiderati.

GENERA DOMANDA

Confermando la generazione del modulo di domanda non sarà più possibile modificare i dati inseriti. Per modificare tali dati sarà necessario predisporre una nuova domanda.

Il sistema in questa fase controlla che l'utente non abbia già una richiesta di ammissione all'esame invitata o in istruttoria o una patente, in particolare:

- se il sistema trova una richiesta di ammissione all'esame in corso di valutazione da parte dell'ispettorato di competenza restituisce il seguente messaggio di errore

 > Allegati

## Allegati

### Patenti

- L'esaminando ha già inoltrato una richiesta di ammissione all'esame

- se il sistema trova una richiesta per cui l'esaminando deve ancora effettuare l'esame restituisce il seguente messaggio di errore

 > Allegati

## Allegati

### Patenti

- L'esaminando ha già inoltrato una richiesta di ammissione all'esame per la quale è in attesa dell'esito dell'esame

- se il sistema trova una patente in stato attiva nel database centralizzato restituisce il seguente messaggio di errore

 > Allegati

## Allegati

### Patenti

- L'esaminando risulta già essere in possesso di una patente di radioamatore

All'esito positivo dei controlli, il sistema automaticamente genera ed effettua il download automatico del modulo di domanda in formato .pdf.

In questa sezione è possibile procedere al caricamento di tutti gli allegati richiesti (obbligatori o meno) per la finalizzazione dell'istanza, ivi comprese copia del documento di identità del sottoscrittore e copia del documento di identità del minore.

Tutti gli allegati richiesti sono elencati nel prospetto apposito **(4)** che ne riepiloga la tipologia di documento, l'eventuale obbligo di firma digitale del documento (nel caso in cui l'utente abbia indicato alla Sezione Dichiarazioni che l'istanza sarebbe stata sottoscritta digitalmente), la possibilità o meno di procedere al caricamento multiplo e l'estensione richiesta dal sistema per lo specifico documento da allegare.

Per poter procedere al caricamento di ogni singolo allegato è necessario:

**(2)** Selezionare la tipologia di documento che si vuole allegare (a scelta tra quelle indicate in 'Elenco tipologie allegati obbligatori da caricare');

**(3)** Cliccare su "Carica allegati", selezionare il file da allegare ed effettuare l'upload del documento da allegare che, a questo punto, comparirà nell'elenco dei documenti allegati caricati **(1)**.

## Allegati

Elenco allegati caricati

Tipologia file	Nome file	Elimina	Download
Format di domanda	RAD_RP_00000225_Modulo_Domanda.pdf	<b>1</b>	

La dimensione massima consentita dei documenti allegabili è di 20 MB.  
Il tempo di caricamento potrebbe risultare alto a causa del numero elevato di richieste concorrenti.

Selezionare la tipologia del documento **2** CARICA ALLEGATI **3**

Elenco tipologie allegati obbligatori da caricare

Descrizione file	Firma digitale richiesta	Caricamento multiplo	Estensione file
Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore	No	No	pdf
Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità del minore	No	No	pdf o p7m
Copia dell'attestazione del versamento di Euro 25,00 alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo	No	No	pdf o p7m

INVIA DOMANDA

**Avvertenze per la verifica delle firme digitali:**  
per verificare la validità della propria firma digitale, si consiglia di utilizzare gli strumenti indicati dalla Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) al seguente [link](#).

Se necessario, tutti i documenti presenti in 'Elenco allegati caricati' **(5)** possono essere nuovamente scaricati o eliminati se caricati erroneamente cliccando sui simboli e .

## Allegati

Elenco allegati caricati

Tipologia file	Nome file	Elimina	Download
Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore	1 - Copia.pdf		
Copia dell'attestazione del versamento di Euro 25,00 alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo	1 - Copia - Copia.pdf		
Format di domanda	RAD_RP_00000223_Modulo_Domanda.pdf	<b>5</b>	

La dimensione massima consentita dei documenti allegabili è di 20 MB.  
Il tempo di caricamento potrebbe risultare alto a causa del numero elevato di richieste concorrenti.

Selezionare la tipologia del documento CARICA ALLEGATI

**INVIA DOMANDA**

Nel caso in cui l'utente abbia indicato la volontà di sottoscrivere digitalmente l'istanza, una volta generato e scaricato il modulo pdf dell'istanza sul proprio pc, è consigliabile firmare digitalmente (p7m) il modulo utilizzando la firma digitale dell'utente che si è autenticato all'accesso in piattaforma, assicurandosi di non modificare e di non aprire il file prima di firmarlo, cercare ed allegare il modulo firmato sul sistema dal tasto seleziona file.

Una volta completato il caricamento dei documenti necessari, è possibile finalizzare l'istanza cliccando su 'Invia domanda' e confermando con 'Ok' l'operazione di invio alla comparsa del pop-up di conferma.

Al completamento dell'invio, il sistema genera e scarica automaticamente la ricevuta di invio. Nella schermata che comparirà successivamente all'invio appariranno l'elenco dei documenti allegati alla domanda e il dettaglio relativo alla data e all'orario di invio.

## Allegati

Elenco allegati caricati

Tipologia file	Nome file	Download
Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore	1.pdf	<a href="#">↓</a>
Copia integrale di un documento d'identità in corso di validità del minore	1 - Copia.pdf	<a href="#">↓</a>
Copia dell'attestazione del versamento di Euro 25,00 alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo	1 - Copia - Copia.pdf	<a href="#">↓</a>
Format di domanda	RAD_RP_00000093_Modulo_Domanda.pdf	<a href="#">↓</a>

La domanda è stata inviata in data **30/05/2023 15:36:09**.

Lo **stato della richiesta**, visibile in Home page nell'elenco delle istanze create, passerà da 'In compilazione' a 'Presentata' e sarà possibile per l'utente anche monitorare la protocollazione dell'istanza verso l'ispettorato di competenza, contestualmente alla comparsa di 'Data del protocollo MIMIT' e 'Protocollo MIMIT'.

L'utente ha la possibilità di generare la Ricevuta di avvenuto Invio (in formato PDF) accedendo al dettaglio della domanda tramite la Home Page.

**DETTAGLIO DOMANDA**

**Codice:** RAD-RP\_00000093

**Esaminando:**

**Data creazione:** 26/04/2023 18:52:18

**Stato:** Presentata

**Data invio istanza:** 30/05/2023 15:36:09

**Data protocollazione MIMIT:** n/d

**Codice protocollo MIMIT:** n/d

**Tipologia richiedente:** Tutore legale del radioamatore di minore età

**Tipologia richiesta:** Richiesta di ammissione all'esame senza esonero per minore

VISUALIZZA

RICEVUTA INVIO